

شیوهنامه اجرایی انجام دوره‌های فرصت مطالعاتی

اعضاء هیئت علمی دانشگاه‌ها و موسسات پژوهشی در وزارت نفت

پیرو انعقاد موافقتنامه همکاری حمایت از دوره‌های فرصت مطالعاتی اعضا هیئت علمی دانشگاه‌ها و موسسات پژوهشی فی‌مابین وزارت نفت و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و در راستای اجرای مفاد بند ۵ ماده ۳ موافقتنامه مذکور و به منظور حصول اطمینان از پیاده‌سازی و تحقق اهداف مندرج در موافقتنامه مورد اشاره از سوی سطوح مختلف ذینفعان، شیوهنامه حاضر به شرح ذیل و به‌همراه نمودار جریان فرآیندهای انجام دوره فرصت مطالعاتی، جهت استحضار و ابلاغ به کلیه شرکت‌های اصلی، فرعی و تابعه وزارت نفت اعلام می‌گردد.

اهداف

شیوهنامه حاضر به منظور ترسیم نحوه انجام کار، تعیین نقش و وظایف سطوح مختلف ذینفعان با هدف دستیابی به اهداف متصور از انعقاد موافقتنامه، شامل و نه محدود به؛ ارائه راهکار و حل مشکلات صنعت نفت در قالب پروژه‌های زود بازده و کوتاه‌مدت توسط دانشگاه، تقویت ارتباط بین صنعت و دانشگاه، اکتساب فناوری‌های اولویت‌دار و انجام خدمات پژوهشی دانش بنیان تدوین شده است. بدیهی است انجام مفاد این شیوهنامه در هیچ شکل و سطحی مسئولیت‌ها و تعهدات قانونی شرکت‌ها، کارفرمایان، متقاضیان و سطوح مختلف ذینفعان را در صنعت نفت منتفی نمی‌سازد.

ماده ۱: تعاریف

در این شیوهنامه اصطلاحات و اختصارات زیر در معانی مشروح مربوط، به کار می‌روند.

۱-۱ شرکت: یکی از شرکت‌های اصلی، فرعی و تابعه وزارت نفت که فرد متقاضی دوره فرصت مطالعاتی مطابق مفاد موافقتنامه فرصت مطالعاتی در آن مشغول به فعالیت شود.

۱-۲ دانشگاه/موسسه پژوهشی: یکی از دانشگاه‌ها و موسسات پژوهشی مورد تایید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری می‌باشد.

۱-۳ متقاضی: عضو هیئت علمی دانشگاه/موسسه پژوهشی که وفق ضوابط واجد شرایط و داوطلب گذراندن دوره فرصت مطالعاتی در وزارت نفت می‌باشد.

۱-۴ دوره: برنامه حضور و انجام فعالیت در قالب یک پروژه پژوهشی است که به‌صورت فرصت مطالعاتی از سوی دانشگاه/موسسه پژوهشی به شرکت مورد نظر پیشنهاد و در صورت اخذ مراتب تأیید از کمیته برنامه‌ریزی و تصویب شورای عالی فرصت مطالعاتی اجرایی می‌گردد.

۱-۵ استاد راهبر صنعتی: کارمند رسمی وزارت نفت و دارای مدرک دکتری که حداقل ۱۵ سال سابقه کار در صنعت نفت دارد.

ماده ۲: ارکان اجرایی

۲-۱ شورای عالی فرصت مطالعاتی: شورایی است با ریاست مدیرکل امور پژوهش وزارت نفت و متشکل از یک نفر نماینده وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، مدیر پژوهش و فناوری شرکت اصلی مرتبط با موضوعات مطروحه و حداکثر دو نفر کارشناس خبره که وظیفه بررسی و تصویب فرصت‌ها و اولویت‌های پژوهشی هر شرکت و همچنین موافقت/عدم موافقت نهایی با درخواست متقاضیان واجد شرایط را بر عهده دارد.

۲-۱-۱ دبیرخانه: دبیرخانه شورای عالی در اداره کل پژوهش وزارت نفت مستقر است و وظیفه آن تهیه و تدوین گزارشات موردنیاز، صدور احکام موافقت با برگزاری دوره برای متقاضی و استاد راهبر صنعتی، برگزاری جلسات و تدوین دستور جلسات شورا می‌باشد.

۲-۲ کمیته برنامه‌ریزی: کمیته‌ای است با ریاست مدیر/مدیرعامل پژوهش و فناوری شرکت اصلی، یک نفر نماینده معاونت مهندسی، پژوهش و فناوری وزارت نفت و سه نفر کارشناس خبره در حوزه مرتبط که وظایف آن شامل و نه محدود به؛ انطباق و تایید فرصت‌های انجام

دوره یا اولویت‌های پژوهشی هر شرکت، بررسی و تایید فرم درخواست ارائه پیشنهاد پروژه پژوهشی، تعیین و معرفی استاد راهبر صنعتی و همچنین بررسی و پیشنهاد متقاضی واجد شرایط به شورای عالی فرصت مطالعاتی می‌باشد.

ماده ۳: وظایف

متقاضی

وظایف متقاضی انجام دوره فرصت مطالعاتی، شامل و نه محدود به مفاد مندرج در موافقتنامه همکاری فرصت مطالعاتی و تهیه پیشنهاد پژوهشی (پروپوزال) می‌باشد.

دانشگاه

وظیفه ارسال پیشنهاد پژوهشی و معرفی متقاضی به شرکت وفق ضوابط و مقررات و همچنین مسئولیت اجرای صحیح مفاد قرارداد بر عهده دانشگاه/موسسه پژوهشی است.

استاد راهبر صنعتی

وظایف استاد راهبر صنعتی شامل و نه محدود به موارد زیر می‌باشد:

- (۱) بررسی و اظهار نظر در خصوص تایید/عدم تایید تجهیزات، امکانات نرم افزاری، سخت افزاری، اقلام مصرفی و داده‌های فنی مورد درخواست متقاضی با توجه به طرح تصویب شده
 - (۲) بررسی و کسب اطمینان از عملیاتی شدن طرح مطابق فرآیندهای مصوب و ارائه پیشنهادات اصلاحی و بهبود فرآیندها
 - (۳) بررسی مستندات و گزارشات ارائه شده از سوی متقاضی در هر مرحله و تطبیق فرآیندها و نتایج کار با استانداردهای رایج صنعت
 - (۴) تهیه و ارائه گزارش مورد نیاز به همراه مدارک پشتیبان به شرکت
- تبصره ۱: استاد راهبر صنعتی به طور همزمان می‌تواند حداکثر هدایت دو متقاضی را بر عهده بگیرد.

شرکت

وظایف شرکت شامل و نه محدود به موارد زیر می‌باشد:

- (۱) تعریف و پیشنهاد نیازمندی‌های اولویت‌دار جهت دوره‌های فرصت مطالعاتی و اعلام آنها به کمیته برنامه‌ریزی
 - (۲) تنظیم قرارداد و اعلام شروع کار به متقاضی
 - (۳) ایجاد تسهیلات لازم جهت عزیمت و استقرار متقاضی و استاد راهبر صنعتی حسب ضرورت
 - (۴) ارائه گزارش‌های مورد نیاز به مراجع ذیصلاح
- تبصره ۲: برنامه پژوهشی دوره و احکام صادره از شورای عالی فرصت مطالعاتی جزء لاینفک پیوست‌های قرارداد فی مابین متقاضی و شرکت می‌باشد و شرکت موظف است در طول دوره، امکانات و تسهیلات مورد توافق درج شده در برنامه پژوهشی متقاضی را تامین کند. همچنین شرکت موظف است پس از انعقاد قرارداد، یک نسخه از آن را به دانشگاه/موسسه پژوهشی متقاضی، ارسال نماید.

ماده ۴: شرایط اجرای دوره فرصت مطالعاتی

- (۱) ارتباط رشته و تخصص متقاضی با نیازهای پژوهشی شرکت
 - (۲) ارائه درخواست رسمی متقاضی به شرکت از سوی دانشگاه/موسسه پژوهشی
 - (۳) صدور حکم موافقت نهایی با انجام دوره توسط متقاضی و انتصاب استاد راهبر صنعتی از سوی شورای عالی فرصت مطالعاتی
 - (۴) حضور متقاضی در شرکت به صورت تمام وقت یا پاره وقت و مطابق حکم صادره
 - (۵) امکان استفاده مجدد از دوره فرصت مطالعاتی بعد از گذشت ۳ سال از اتمام دوره قبلی
- تبصره ۳: متقاضی می‌بایست در زمان شروع و در طول اجرای دوره، هیچ گونه همکاری دیگر پژوهشی از جمله فعالیت به عنوان مجری/متاور طرح پژوهشی و همکار پروژه با هیچ یک از شرکت‌های اصلی، فرعی و تابعه وزارت نفت نداشته باشد.

تبصره ۴: هدایت پایان نامه / رساله دانشجویان تعهد شده، در دوره فرصت مطالعاتی برای متقاضی مقدور می‌باشد.

ماده ۵: مالکیت فکری

کلیه داده‌های فنی و اطلاعات عملیاتی که برای اجرای دوره در اختیار متقاضی قرار می‌گیرد بایستی به صورت محرمانه تلقی شود. همچنین براساس ابلاغ دستورالعمل شماره ۶۳۷-۲۰/۲ مورخ ۹۶/۱۰/۰۲ وزارت نفت، مالکیت اسناد و نتایج پژوهشی حاصل از اجرای دوره که توسط متقاضی تهیه می‌شود، متعلق به شرکت است.

تبصره ۵: چاپ مقالات و شرکت در سمینارهای ملی / بین‌المللی با توجه به مقررات جاری و پس از اخذ مراتب تایید مدیریت پژوهش و فناوری شرکت مربوطه امکانپذیر می‌باشد.

تبصره ۶: کلیه تجهیزات و امکانات نرم افزاری و سخت افزاری و اقلام غیر مصرفی که از محل اعتبارات شرکت برای اجرای دوره و در اختیار متقاضی گذاشته شده است، پس از انجام دوره می‌بایست در اختیار شرکت قرار گیرد.

ماده ۶: منابع مالی و حق الزحمه های متعلقه

تسهیلات لازم برای عزیمت و استقرار متقاضی دوره / استاد راهبر صنعتی از سوی شرکت ذینفع صورت پذیرفته و پرداخت کلیه هزینه‌های دوره وفق ضوابط و مقررات جاری و از محل اعتبارات پژوهشی شرکت و در صورت صلاحدید حداکثر به میزان معاملات کوچک (نوع قرارداد از مصادیق ماده ۲۴ آیین نامه خرید خدمات مشاوره در معاملات کوچک و متوسط (شماره ۱۹۳۵۴۲/ت/۴۲۹۸۶ ک مورخ ۸۸/۱۰/۱)) می‌باشد. همچنین حق الزحمه استاد راهبر صنعتی مطابق با قوانین و مقررات جاری و به صورت حق الزحمه ناظر (نظارت) در وزارت نفت قابل پرداخت است.

تبصره ۷: برای پرداخت کلیه اسناد مالی موضوع موافقتنامه فرصت مطالعاتی، داشتن تایید گزارش انجام کار از سوی استاد راهبر صنعتی الزامی می‌باشد.

تبصره ۸: بودجه تخصیص داده شده برای دوره حداکثر به میزان ۵٪ از کل اعتبارات سالانه جاری پژوهشی شرکت می‌باشد.

ماده ۷: نظارت

مسئولیت حسن اجرای این شیوه نامه در هر شرکت بر عهده بالاترین مقام دستگاه خواهد بود.

کمیته برنامه‌ریزی هر شرکت موظف است گزارش‌های دوره‌ای به صورت هر شش ماه یکبار، از اقدامات صورت گرفته و نتایج حاصله از اجرای موافقتنامه همکاری را به شورای عالی فرصت مطالعاتی ارائه نماید.

تبصره ۹: نظارت عالیه بر حسن اجرای این شیوه نامه و مرجع تفسیر آن، معاونت مهندسی، پژوهش و فناوری وزارت نفت می‌باشد.

این شیوه نامه مشتمل بر ۷ ماده و ۹ تبصره می‌باشد که از زمان ابلاغ، لازم الاجرا خواهد بود.

معاون مهندسی، پژوهش و فناوری وزارت نفت

نمودار جریان های انجام دوره فرصت مطالعاتی در وزارت نفت (از مرحله تعریف تا اجرا و خاتمه)

